

## Führungsleitlinien

zusammen. wachsen.  
**Kinder und Jugend**

zusammen. gestalten.  
**Beratung, Senioren- und Stadtteilarbeit**

zusammen. weiterkommen.  
**Ausbildung, Qualifizierung und Beschäftigung**

zusammen. tun.  
**Geschäftsstelle**

Diakonie Hasenbergl e.V.  
Geschäftsstelle  
Stanigplatz 10  
80933 München

Tel. 089 314 001-0  
Fax 089 314 001-69  
info@diakonie-hasenbergl.de  
www.diakonie-hasenbergl.de

zusammen. tun.

## DIAKONIE HASENBERGL E.V. Führungsleitlinien



zusammen. tun.

# DIAKONIE HASENBERGL E.V.

## Führungsleitlinien



### Führungs- und Handlungsverantwortung

Die Führungskräfte der Diakonie Hasenberggl unterscheiden zwischen Führungs- und Handlungsverantwortung. Unter Handlungsverantwortung wird die Verantwortung eines jeden Mitarbeitenden verstanden, seine Aufgaben im Rahmen der ihm übertragenen Befugnisse bestmöglich zu erfüllen. Die Führungskraft hat aufgrund ihrer Leitungsaufgaben zusätzlich auch eine „Verantwortung für das Ganze“. Sie verantwortet die Ergebnisse und die Art und Weise, wie diese (auch durch ihre Mitarbeitenden) erzielt wurden. Diese Verantwortung wird als Führungsverantwortung bezeichnet und ist nicht delegierbar.

- Grundlage für ihr Rollenverständnis ist das Anforderungsprofil.
- Sie ist Vorbild und motiviert.
- Sie fördert interkulturelles Zusammenleben.
- Sie übernimmt Verantwortung für das Team, das Gesamtunternehmen und sich selbst.
- Maßgabe für ihr Handeln ist die Fachlichkeit und Wirtschaftlichkeit. Sie handelt ergebnisorientiert.
- Sie vereinbart und setzt Ziele und steuert aktiv im Hinblick auf die Zielerreichung.
- Sie trifft ihre Entscheidungen transparent, nachvollziehbar und partizipativ unter Einbeziehung aller am Prozess Beteiligten. Grundlage ist die Kompetenz- und Verantwortungsmatrix.
- Sie begleitet, befähigt und stärkt ihre Mitarbeitenden in der Aufgabenumsetzung.
- Sie geht konstruktiv mit Fehlern um und ermutigt ihre Mitarbeitenden, diese zu benennen. Sie begreift dies als Chance für sich selbst und ihre Mitarbeitenden, daraus zu lernen und gemeinsam bessere Lösungen zu finden.
- Sie lebt und fördert einrichtungsübergreifendes Denken, sorgt für Innovationen und setzt sich für sozialpolitische Ziele ein.

### Kommunikation

- Die Führungskraft pflegt und sorgt für eine offene, klare und gewaltfreie Kommunikation und gibt Raum und Zeit dafür.
- Sie gestaltet Prozesse transparent.
- Sie begründet ihre Entscheidungen und gibt ausreichend Hintergrundinformationen.

### Führungsinstrumente

Zu den wichtigsten Werkzeugen für die Führungsarbeit gehören unter anderem:

- das Führen durch Zielvereinbarung
  - > Unsere Ziele leiten sich ab aus dem sozialen Auftrag der Diakonie Hasenberggl, sind an unserem Leitbild ausgerichtet und orientieren sich an unseren Werten.
  - > Wir unterscheiden zwischen Träger- Bereichs- Einrichtungs- und persönlichen Zielen der Führungskraft und der Mitarbeitenden, in denen sich auch die Zielvorgaben der externen Kunden/Kundinnen, Klienten/Klientinnen, Auftraggeber/innen und Kooperationspartner/innen wieder finden.
- Mitarbeitendengespräche, kollegiale Beratung, bei Bedarf Supervision/Coaching, Fortbildung
- das QM-Handbuch, u.a. mit den Anforderungsprofilen, der Kompetenz- und Verantwortungsmatrix, den Prozessbeschreibungen und den Kommunikationsstrukturen



**Wir, die Mitarbeitenden der Diakonie Hasenberggl, legen besonderen Wert auf einen wertschätzenden Umgang miteinander, im**



zusammen. tun.